**РЕШЕНИЕ**

 «26» февраля 2018 г. № 6

Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

Принято Собранием представителей

сельского поселения Калиновка

Самарской области

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь, Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить [Положение](#Par33) о старосте сельского населенного пункта сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской областисогласно приложению к настоящему Решению.

1. Опубликовать настоящее Решение в газете «Сергиевский вестник».
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель собрания представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области Т.А.Паймушкина

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Самарской области С.В.Беспалов

Приложение

 к Решению Собрания представителей

сельского поселения Калиновка

 муниципального района Сергиевский

 Самарской области

 № 6 от 26 февраля 2018 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о старосте сельского населенного пункта сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

I. Общие положения

1. В сельских населенных пунктах сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области для организации выполнения решений сходов (собраний) граждан, решения вопросов жизнедеятельности жителей поселений избирается староста.

Староста избирается на сходе (собрании) граждан прямым голосованием сроком на 2 года.

Старостой может быть избран житель соответствующей территории, достигший 21 летнего возраста.

2. Староста представляет интересы жителей поселения, обеспечивает их защиту, докладывает Главе сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – Глава поселения) о положении дел на соответствующей территории.

3. Староста в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законами и иными нормативно - правовыми актами РФ, актами органов государственной власти Самарской области, местного самоуправления и настоящим Положением. Староста отчитывается перед избравшим его сходом или собранием граждан не реже одного раза в год.

4. Староста осуществляет свою деятельность безвозмездно, на основе полномочий, предоставленных сходом граждан и закрепленных настоящим Положением.

5. Руководство деятельностью старосты осуществляется органами местного самоуправления.

II. Полномочия старост

Староста:

1. Осуществляет постоянную взаимосвязь и взаимодействие Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – Администрация поселения) и населения по вопросам местного самоуправления и развития территориального общественного самоуправления населения;

2. Осуществляет контроль за соблюдением Устава сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области на территории сельского населенного пункта;

3. Обеспечивает в соответствии с решениями органа местного самоуправления организацию референдумов, выборов, обсуждений проектов решений органа местного самоуправления, опрос общественного мнения, социологических исследований, организует прием граждан, рассматривает их обращения, заявления и жалобы;

4. Информирует население и организует совместно с Администрацией поселения его участие в проводимых в поселении и в сельском населенном пункте массовых мероприятиях (выборах, референдумах, переписи населения, месячниках, смотрах, субботниках по благоустройству населенного пункта, ярмарках, торжественных собраниях и т.д.);

5. Представляет интересы жителей сельского населенного пункта в государственных и общественных органах, органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях, организациях;

6. Разрабатывает и вносит на рассмотрение Главе поселения предложения по программе развития соответствующей территории;

7. Вносит предложения в органы местного самоуправления по организации работы учреждений образования, здравоохранения, культуры, торговли, по благоустройству населенных пунктов, сохранности и надлежащего использования муниципального и частного жилищного фонда, охраны природы, рационального использования природных ресурсов, развития фермерских (крестьянских) хозяйств;

8. Взаимодействует с Администрацией поселения по вопросам благоустройства, озеленения и улучшения санитарного состояния населенного пункта, строительства и ремонта дорог, тротуаров, мостов, коммунальных сетей, общественных колодцев, спортивных и детских игровых площадок, охране памятников истории, культуры, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил, содержанию улиц, придомовых территорий, домов в образцовом порядке.

Привлекает к этим работам население.

9. Работает в тесном контакте с участковым уполномоченным полиции по вопросам соблюдения жителями сельского населенного пункта общественного порядка;

10. Осуществляет контроль за работой органов территориального общественного самоуправления;

11. Участвует в организации сходов (собраний) граждан, и осуществляет контроль за реализацией принятых на них решений;

12. Выявляет малоимущих граждан и семьи, принимает меры по оказанию им практической помощи;

13. Способствует Главе поселения в обеспечении своевременного внесения населением налоговых, коммунальных и иных платежей;

14. По решению собрания (схода) граждан обеспечивает реализацию вопроса о самообложении населения;

15. Является распорядителем средств, собранных населением для благоустройства территории;

16. В рамках собственных средств заключает трудовые договоры и соглашения по выполнению работ по благоустройству территории сельского населенного пункта;

17. По поручению схода (собрания) граждан или Главы поселения решает иные вопросы в пределах своей компетенции.

III. Гарантии деятельности старосты

1. Органы местного самоуправления содействуют старостам в осуществлении их полномочий;

2. Государственные органы, органы местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации, должностные лица, которым адресованы предложения или запрос старосты, обязаны не более чем в месячные срок рассмотреть их и сообщить о принятых мерах старосте.

IV. Прекращение полномочий старосты

1. Полномочия старосты прекращаются по истечении срока его полномочий.

2. Полномочия старосты могут быть прекращены досрочно по решению схода (собрания) граждан;

а) по личному желанию;

б) за систематическое невыполнение своих обязанностей по инициативе граждан или Главы поселения;

в) в случае переезда за пределы соответствующей территории;

г) в случае вступления в законную силу приговора суда;

д) изменения границ населенного пункта вследствие слияния двух населенных пунктов или управления населенного пункта.

В этом случае выборы старосты проводятся на ближайшем сходе (собрании) граждан.

3. Вопрос об отзыве старосты сельского населенного пункта выносится на сход (собрание) граждан по письменному обращению в органы местного самоуправления поселения не менее одной трети граждан, проживающих на территории сельского населенного пункта.

Староста считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее 2/3 от присутствующих на сходе (собрании) граждан.